

附件1:

西咸新区沣东新城管委会及下属管理服务机构2020年公开招聘岗位需求一览表 (A类—管委会内设部门员工岗位)

序号	岗位名称	拟招聘人数	岗位条件及要求		备注
			专业要求	其他条件及要求	
1	政策研究岗	1	中国语言文学类、新闻传播类、经济学类、金融学类、法学类	1. 熟知国家宏观政治、经济政策、产业政策及相关法律法规； 2. 具有较强的文字表达能力、团队协作能力、沟通协调能力； 3. 具有较强的分析研判能力，政策敏感性强。	
2	法律事务岗	3	法学类	1. 熟知行政法、民商法、知识产权法等相关法律； 2. 熟悉法治宣传、法律执行、法治监管等法治建设相关工作； 3. 具有较强的宣传策划能力、沟通协调能力； 4. 持有法律职业资格证书。	
3	民族宗教事务管理岗	1	民族学类、社会学类、哲学类、政治学类、历史学类、法学类	1. 熟知民族宗教政策及相关法律法规； 2. 熟悉民族宗教法律法规宣传工作，能够妥善协调民族宗教相关事务； 3. 具有较强的文字表达能力、沟通协调能力、团队协作能力； 4. 具有大局意识及独立处理问题的能力。	
4	行政管理岗A	7	中文专业、汉语言文学专业、汉语言专业、行政管理专业、新闻（学）专业、新闻与传播专业	1. 熟悉党政机关行政管理、公文写作等工作； 2. 具有较强的文字表达能力，能够独立完成综合性文字材料； 3. 具有较强的沟通协调能力、团队协作能力。	
5	行政管理岗B	4	不限专业	1. 熟悉办公室综合管理工作； 2. 具有一定的文字表达能力； 3. 具有较强的沟通协调能力、团队协作能力，服务意识强。	

序号	岗位名称	拟招聘人数	岗位条件及要求		备注
			专业要求	其他条件及要求	
6	人事管理岗	2	人力资源管理专业、行政管理专业、法学专业	1. 中共党员； 2. 熟知机关事业单位干部人事管理相关政策规定； 3. 熟悉干部日常管理、招聘任用、教育培训、薪酬福利等工作； 4. 具有较强的文字表达能力、沟通协调能力、团队协作能力。	
7	机构编制管理岗	1	中文专业、汉语言文学专业、汉语言专业、行政管理专业、人力资源管理专业、法学专业	1. 熟知机关事业单位机构编制管理相关政策制度及业务流程； 2. 熟悉机构编制管理相关文件的起草执行及日常管理工作； 3. 具有较强的文字表达能力、沟通协调能力。	
8	预算管理岗	2	财政学类	1. 熟知财政税收政策，熟练掌握预算管理相关业务流程； 2. 熟悉行政事业单位财政运行机制及预算编制管理制度，能够做好财政执行与监督工作； 3. 具有一定的沟通协调能力、数据分析能力； 4. 具有良好的职业操守。	
9	国民经济管理岗	1	经济学类、金融学类	1. 熟知国家宏观经济法规政策； 2. 熟悉区域经济增长与城市发展趋势分析及国民经济管理等工作； 3. 具有较强的文字表达能力、沟通协调能力。	
10	文旅产业管理岗	1	经济学类、历史学类、旅游管理专业、文化产业管理专业	1. 熟知文化旅游行业政策及发展趋势； 2. 熟悉区域文化旅游产业培育发展、文旅融合发展规划等工作； 3. 具有较强的文字表达能力、宣传策划能力、团队协作能力。	
11	国土资源管理岗	2	土地资源管理专业、土地规划与利用专业、土地管理专业、城市（乡）规划专业、土地资源利用与信息技术专业、城市规划与设计专业、测绘类	1. 熟知土地管理、城市规划相关法律法规； 2. 熟悉土地利用总体规划、城乡规划、土地权属、地籍管理等工作； 3. 具有较强的沟通协调能力、责任心强。	

序号	岗位名称	拟招聘人数	岗位条件及要求		备注
			专业要求	其他条件及要求	
12	自贸管理岗	1	经济与贸易类、经济学类、 财政学类、金融学类	1. 熟知世界贸易规则、国家宏观经济政策及对外贸易政策、自贸区相关制度； 2. 熟悉自贸产业创新研究、企业跟踪服务等工作； 3. 具有较强的文字表达能力、沟通协调能力、创新能力。	
13	金融监管岗	2	经济学类、金融学类、 财政学类、法学类	1. 熟知金融行业宏观政策及行业发展现状； 2. 熟悉金融行业监督服务、金融风险管控等工作； 3. 具有一定的文字表达能力、沟通协调能力、独立处理问题的能力。	
14	安全生产管理岗	1	安全科学与工程类、 机械设计与制造类	1. 熟知安全生产方面法律法规； 2. 熟悉安全生产、危化品管理标准，熟悉安全生产管控工作； 3. 具有一定的文字表达能力、较强的沟通协调能力、应急处理能力，责任心强； 4. 持有注册安全工程师证书。	
15	农村工作管理岗	1	植物生产类	1. 熟知农业农村相关政策、种植业发展相关政策； 2. 熟悉农村公共服务、农业行业监管、农业资源规划等工作，具有扎实的农业专业知识； 3. 具有一定的文字表达能力、较强的沟通协调能力。	该岗位需经常深入街道、农村实地开展工作，适合男性。
16	水务管理岗	1	水务工程专业、给水排水工程专业、 水利工程专业、给排水科学与工程专业、 水利水电工程专业	1. 熟知城乡供水、水利水电相关政策法规； 2. 熟悉水资源规划管理、水资源保护、水利水电行业管理相关工作； 3. 具有一定的文字表达能力、较强的沟通协调能力。	该岗位需经常深入街道、农村实地开展工作，适合男性。
17	规划管理岗	2	城市（城乡）规划专业、建筑学专业、 风景园林(学)专业	1. 熟知城市（城乡）规划、建筑工程相关法律法规及政策文件； 2. 熟悉城市规划、项目规划及监督管理工作； 3. 具有较强的沟通协调能力、团队协作能力。	
合计		33			

附件2:

**西咸新区沣东新城管委会及下属管理服务机构2020年公开招聘岗位需求一览表
(B类—管委会下属管理服务机构员工岗位)**

序号	岗位名称	拟招聘人数	岗位条件及要求		备注
			专业要求	其他条件及要求	
1	党务管理岗	4	不限专业	1. 中共党员; 2. 具有两年以上党务岗位工作经验; 3. 具有较强的文字表达能力; 4. 具有较强的沟通协调能力, 有大局意识, 责任感强。	
2	综合管理岗A	8	中文专业、汉语言文学专业、 汉语言专业、行政管理专业、 新闻(学)专业、新闻与传播专业	1. 熟悉党政机关行政管理工作; 2. 具有较强的文字表达能力, 熟悉党政机关公文写作; 3. 具有较强的沟通协调能力、团队协作能力。	
3	综合管理岗B	8	不限专业	1. 熟知党政机关办公室综合工作相关制度规定; 2. 熟悉会务、接待、办公室日常事务管理等工作; 3. 具有较强的沟通协调能力、团队协作能力, 服务意识强。	
4	宣传网信岗	2	汉语言文学专业、新闻(学)专业、 传播学专业、新闻与传播专业、 广播电视(新闻)学专业、 网络与新媒体(新媒体与信息网络)专业	1. 熟悉新闻宣传方针政策, 现代媒体环境和传播规律; 熟悉政府信息系统规划建设, 互联网信息平台日常管理; 2. 能够完成新闻宣传报道的采编制作; 3. 具有较强的文字表达能力、沟通协调能力、应急处理能力。	
5	法律事务岗	2	法学类	1. 熟知经济法、诉讼法、劳动法等相关法律; 2. 能够准确评估各种文件、合同、事件的法律风险; 3. 具有一定的文字表达能力、较强的沟通协调能力。	
6	会计核算岗	6	财政学专业、会计(学)专业、 审计(学)专业、财务管理专业	1. 熟知会计行业法规政策、行政事业单位会计制度; 2. 熟悉机关事业单位经费审核、社会民生专项资金核算等工作; 3. 具有较强的沟通协调能力, 责任心强; 4. 具有助理会计师或助理审计师及以上职称或同等水平执业资格	

序号	岗位名称	拟招聘人数	岗位条件及要求		备注
			专业要求	其他条件及要求	
7	政府采购岗A	1	财政学专业、金融学专业、税务专业、经济与金融专业、财税专业、统计(学)专业、会计统计专业、工商管理专业、会计(学)专业、审计(事务)专业、财务管理专业、会计与统计核算专业	1. 熟知政府采购流程、行政事业单位会计制度; 2. 具有较强的沟通协调能力, 责任心强; 3. 具有助理会计师或助理审计师及以上职称或同等水平执业资格	
8	政府采购岗B	1	工商管理类、经济学类、 财政学类、法学类	1. 熟知政府采购、招投标管理等相关政策及业务流程; 2. 具有较强的沟通协调能力, 责任心强; 3. 具备良好的职业操守和严密性。	
9	农村产业监察岗	1	农业工程类、食品工程类、 动物医学类、植物生产类	1. 熟知农村发展改革、农村管理工作相关政策; 2. 熟悉动植物及其产品检疫工作、农产品质量安全监管工作; 3. 具有一定的文字表达能力、较强的沟通协调能力。	该岗位需经常深入街道、农村实地开展工作, 适合男性。
10	水务监察岗	1	水利类	1. 熟知水利产业相关政策法规; 2. 熟悉水利工程、水资源利用、河道巡查等水务管理相关工作; 3. 具有一定的文字表达能力、较强的沟通协调能力。	该岗位需经常深入街道、农村实地开展工作, 适合男性。
11	信息管理岗	2	计算机类	1. 熟练掌握计算机软硬件知识; 2. 能够做好信息平台建设、管理、巡检、维护等工作; 3. 具有较强的沟通协调能力、团队协作能力。	
12	行政审批岗	2	管理科学与工程类、土木类	1. 熟知市政、房建等工程管理相关政策, 熟知招投标相关法律法规; 2. 熟悉工程建设项目审批相关工作; 3. 具有较强的的沟通协调能力, 服务意识强。	
13	安全生产 监督检查岗	2	安全科学与工程类、 机械类、消防工程专业	1. 熟知安全生产方面法律法规; 2. 熟悉安全生产监督检查业务流程及违法案件调查处理流程 3. 具有较强的沟通协调能力、应急处理能力, 责任心强。	

序号	岗位名称	拟招聘人数	岗位条件及要求		备注
			专业要求	其他条件及要求	
14	建设工程质量管理岗A	1	机械类	1. 熟知建筑特种设备相关法律法规; 2. 熟悉特种设备安拆、登记、注销、日常监管等相关流程, 能够配合完成行业内相关事故调查; 3. 具有较强的沟通协调能力、应急处理能力, 责任心强。	
15	建设工程质量管理岗B	1	建筑电气与智能化专业、电气工程与智能控制专业, 电气工程及其自动化专业、给排水科学与工程专业、给排水工程专业、建筑设施智能技术专业、给排水与采暖通风工程专业	1. 熟知建设工程给排水、采暖、电气、空调通风、电梯、消防工程等施工质量标准; 2. 熟悉工程质量、施工安全、竣工验收等监管工作; 3. 具有较强的沟通协调能力, 责任心强。	
16	建设工程质量管理岗C	1	安全工程专业、土木工程专业、建筑工程专业	1. 熟知工程建设流程、安全质量指标标准; 2. 熟悉工程资料管理工作; 3. 能够配合建设工程安全事故的调查及处理; 4. 具有较强的沟通协调能力, 责任心强。	
17	建设工程质量管理岗D	1	土木类	1. 熟知各类工程设施、工程建设流程相关理论原理; 2. 熟悉建筑主体实体质量、现场结构监督检测等质量监察工作; 3. 具有较强的沟通协调能力, 责任心强。	
18	建设工程质量管理岗E	2	建筑类、设计学类	1. 熟知建筑设计、建筑施工相关原理; 2. 熟悉办公室综合管理工作; 3. 具有一定的文字表达能力、较强的沟通协调能力。	
19	房屋管理岗	2	管理科学与工程类、建筑类、机械类、材料类、能源动力类、电气类、电子信息类、自动化类、计算机类、工商管理类、公共管理类、	1. 熟知省市物业行业管理条例; 2. 熟悉物业企业、业委会的日常管理工作; 3. 能够对物业行业咨询投诉事件进行调查处理; 4. 具有较强的的沟通协调能力、应急处理能力, 服务意识强。	
合计		48	—		